



Consulado General y Centro de
Promoción Argentina – Milán,
República Italiana.

VISA DE “ESTUDIANTES - 365” PARA UN PERÍODO MENOR A 365 DÍAS.

Para realiza estudios no formales, estudios parciales, intercambios culturales, intercambios estudiantiles, pasantías y usufructuar becas.

“Visto per studenti – 365” per un periodo inferiore ai 365gg., dedicato agli **studenti maggiorenni** partecipanti a corsi no-formali, intercambi culturali, intercambi studenteschi, titolari di borse di studio, stage riferiti organizzati da Istituzioni educative con sede in Argentina in base ad accordi celebrati dalle stesse università con le Istituzioni educative italiane, con permanenze **fino a 365 gg.**

INFORMAZIONI PER LA RICHIESTA DEL VISTO:

OPZIONE A)

Essere titolari di un “Permiso d’Ingresso Migratorio – PIM” emesso dalla Dirección Nacional de Migraciones, Autoritá Migratoria Argentina.

Tale autorizzazione dovrà essere richiesta dall’Entitá educativa Argentina presso tale Autoritá. (INFO: www.migraciones.gov.ar).

Si consiglia di informare e richiedere tale “PIM” all’Universitá con sede in Argentina.

Una volta esistente tale “Permesso” potrà iniziare il processo di richiesta del Visto; senza tale Atto, emesso dalle competenti Autoritá, su richiesta della Universitá con sede in Argentina, non si potrà dar corso alla pratica.

OPZIONE B)

In alternativa al Permesso (PIM) sopra menzionato, l’Universitá con sede in Argentina dovrà realizzare la “Solicitud de Autorización de Ingreso al País - Precarga de Datos Electrónica”.

Tale ISCRIZIONE deve essere realizzata dall’Universitá/scuola Argentina presso la Dirección Nacional de Migraciones (info: www.migraciones.gov.ar).

La stessa Universitá con sede in Argentina, dovrà essere in possesso del Numero di iscrizione valido nel “R.E.N.U.R.E. - REGISTRO NACIONAL UNICO DE REQUIRENTES DE EXTRANJEROS”.

Si consiglia di informare e richiedere tale “Precarga de Datos y RENURE” all’Universitá con sede in Argentina.

Una volta esistente tale “Precarga de datos” ed il numero di iscrizione nel “RENURE” si potrà dare inizio alla gestione; senza tali dati, emessi dalle competenti Autoritá, su richiesta della universitá con sede in Argentina, non si potrà dar corso alla pratica.

DOCUMENTI DEL RICHIEDENTE DEL VISTO.

ANTICIPARE VIA E-MAIL IN FORMATO .PDF TUTTI I DOCUMENTI RICHIESTI 40/45 gg. prima della data del viaggio segnalando nell’oggetto cognome e nome. visascmila@mrecic.gov.ar (Dovranno essere presentati in originale il giorno dell’appuntamento presso i nostri uffici). Le richieste incomplete non verranno accettate.

LA TEMPISTICA DELLA RICHIESTA POTREBBE VARIARE IN BASE ALLA NAZIONALITÁ DEL RICHIEDENTE.

- 1) Passaporto con validitá residua di 6 mesi e almeno n°4 pagine consecutive libere da timbri/visti.
- 2) Permesso di soggiorno (in caso di non essere cittadino italiano).
- 3) Carta d’identitá italiana.
- 4) Certificato di stato di famiglia e residenza storico (richiedere in Comune).
- 5) Copia della avvenuta registrazione **Pre-carica elettronica - “Precarga de datos Electrónica” realizzata dall’universitá Argentina - OPZIONE B).**
- 6) **Copia della iscrizione valida nel RENURE. Richiedere all’universitá Argentina - OPZIONE B).**
- 7) Programma di studio a realizzare presso l’universitá in Argentina.

8)Copia della Convenzione/Accordo tra le Università - **OPZIONE B).**

9)Copia/documento che accrediti l'iscrizione all'anno accademico in corso.

10)**Per permanenze uguali o superiori ai 6 mesi** - Originale del certificato penale del richiedente "casellario giudiziale" emesso dalla Procura della Repubblica (Tribunale italiano), legalizzato con Apostilla della Convenzione dell'Haye del 5/10/1961 dallo stesso Tribunale, tradotto dall'italiano allo spagnolo da un traduttore pubblico; la traduzione dovrà essere legalizzata con Apostilla della Convenzione dell' Haye del 5/10/1961.

Tale documento non dovrà avere una data di emissione superiore ai 3 mesi rispetto al giorno di presentazione presso il Consolato.

NOTA BENE.

NEL CASO DI DOCUMENTI TRADOTTI ALLO SPAGNOLO LE LEGALIZZAZIONI APOSTILLE SONO DUE: UNA SUL DOCUMENTO ORIGINALE E UNA SECONDA SULLA TRADUZIONE.

-Se la permanenza sarà uguale o superiore ai 6 mesi, certificato penale dei paesi dove abbia vissuto per più di 1 anno negli ultimi 3 anni legalizzato e tradotto come sopra.

11)Carta di credito internazionale.(circuito visa/master-card, ecc.) o strumento similare.

12)Un estratto conto bancario indicante nome, cognome, il saldo ed i movimenti degli ultimi 6 mesi.

13)Prenotazioni dei Voli aerei A/R.

(Si consiglia di non acquistare biglietti non rimborsabili, prima di conoscere l'esito della richiesta del visto).

14)Prenotazioni dell'Albergo/Appartamento/Campus.

(Si consiglia di non acquistare biglietti non rimborsabili, prima di conoscere l'esito della richiesta del visto).

15)n° 3 foto 4x4 fondo bianco, di fronte ,senza occhiali.

16)**Scaricare e completare (con computer o penna blu) e presentare, i DUE formulari dai seguenti links senza firmare:**

https://cancilleria.gob.ar/userfiles/servicios/fsv_2019_esp_editable_1.pdf

https://cancilleria.gob.ar/userfiles/servicios/declaracion_jurada_3.docx

17)Solamente per i titolari di una borsa di studio Argentina o coloro che realizzeranno uno stage "**BECARIOS y PASANTES**", lettera d'invito legalizzata e certificata, realizzata dall'invitante, nella quale venga accreditato il Convenio/Accordo che regola lo la borsa di studio o lo stage.

PROCEDURA E GESTIONE:

ANTICIPARE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE VIA E-MAIL in formato .PDF

(visascmila@mrecic.gov.ar) almeno con 40/45 gg. di anticipo rispetto al viaggio programmato.

- Riceverá via e-mail eventuali comunicazioni e la data dell'appuntamento presso i nostri Uffici.

- Il giorno dell'appuntamento dovrà realizzare il pagamento della tassa consolare di 150,00 euro*.

- Il giorno dell'appuntamento dovrà realizzare l'intervista obbligatoria con il Funzionario incaricato e presentare gli originali dei documenti richiesti.

-In caso di esito positivo della richiesta del visto, il ritiro del passaporto opportunamente vistato potrà effettuarsi in 2/3 gg. lavorativi presso i nostri Uffici, dallo stesso titolare o da una persona debitamente autorizzata.

Nel caso in cui il lavoro ordinario, ci permetterà l'emissione del visto nella stessa giornata, il passaporto potrà essere ritirato entro le ore 15.30,dallo stesso titolare o da una persona debitamente autorizzata.

*In caso di esito negativo della richiesta non Le verrà rimborsato quanto pagato, che resterà a Suo credito per eventuali altre pratiche con questo Consolato Generale.

LA TEMPISTICA DELLA RICHIESTA POTREBBE VARIARE IN BASE ALLA NAZIONALITÀ DEL RICHIEDENTE.

-Costo del visto: 150,00 euro.

IL PAGAMENTO DOVRÁ ESSERE REALIZZATO PRESSO I NOSTRI UFFICI CON BANCOMAT/CARTA DI CREDITO.

Non si accetteranno pagamenti in contanti.

INFORMAZIONI AGGIUNTIVE:

SI SPECIFICA CHE IN BASE ALLE NORMATIVE VIGENTI LA ENTITÁ EDUCATIVA ARGENTINA (UNIVERSITA/ISTITUTO/SCUOLA) INVITANTE È TENUTA AD INFORMARE ED AIUTARE LO STUDENTE STRANIERO NELLE PRATICHE A SUO CARICO PER LA RICHIESTA DEL VISTO E DEI PERMESSI NECESSARI. SI CONSIGLIA VIVAMENTE DI PRENDERE CONTATTO CON TALE ENTITÁ EDUCATIVA ARGENTINA.

LA DATA DEL PRIMO INGRESSO AL TERRITORIO ARGENTINO CON IL VISTO, DOVRÁ ESSERE PRECEDENTE ALLA DATA D'INIZIO DEL CORSO DI STUDIO/INTERCAMBIO.

LINK CON LE INFORMAZIONI PER IL RICHIEDENTE IN ARGENTINA:

<https://cancilleria.gob.ar/es/servicios/visas/visa-de-estudiante-365-0>

IMPORTANTE:

Presentare tutti i documenti richiesti non garantisce emissione del Visto.

Presentare intenzionalmente informazioni false, sia nel Formulario di richiesta del visto sia nei documenti richiesti o durante l'intervista consolare, saranno causa sufficiente para il diniego del visto e la sua posteriore comunicazione alla "Dirección Nacional de Migraciones" Autoritá Migratoria Argentina competente.

Il Consolato Generale della Rep. Argentina in Milano, si riserva la possibilità di richiedere documentazione aggiuntiva.

ANTICIPARE VIA E-MAIL IN FORMATO .PDF TUTTI I DOCUMENTI RICHIESTI 40/45 gg. prima della data del viaggio segnalando nell'oggetto cognome e nome. visascmila@mrecic.gov.ar (Dovranno essere presentati in originale il giorno dell'appuntamento presso i nostri uffici). Le richieste incomplete non verranno accettate.

LA TEMPISTICA DELLA RICHIESTA POTREBBE VARIARE IN BASE ALLA NAZIONALITÁ DEL RICHIEDENTE.